



COLEGIO OFICIAL DE ARQUITECTOS DE LA CIUDAD AUTONOMA DE MELILLA.

En Melilla, a 26 de julio de 2024

JESÚS M.^a MONTERO SÁEZ, Arquitecto, **Secretario del Colegio Oficial de Arquitectos de la Ciudad Autónoma de Melilla**, sito en C/ Teniente Aguilar de Mera s/n, y con C.I.F. Q-5200001 E

ACTA JUNTA DE GOBIERNO:

Acta de la Junta de Gobierno realizada el 26 de Julio de 2024, un día después de lo previsto en convocatoria por solicitud de ellos asistentes, reunidos, se **ABRE SESIÓN a las 12.30** de modo temático;

Asisten a la Junta Telemática; Dña. Carolina Quevedo (Decana), D. Jesús M. Montero (Secretario), Dña. María Pérez (vocal), D. Wardani Alba (Vocal) y D. Nayim Mohamed (Vocal).

SECRETARÍA.

- 1.- Se realiza por parte del Secretario actual Resumen de la Junta Anterior SALIENTE -no consta acta-.

PRESIDENCIA.

- 1.- Presentación en fomento de escrito sobre "Criterio de Cambio Sustancial" en licencias.

Se expone la situación y problemática de que no exista un criterio definido y se elaborará un documento al respecto.

- 2.- Presentación en fomento de escrito de solicitud de derogación de la Ordenanza de Accesibilidad.

Igual al anterior.

- 3.- Establecimiento de orden de asistencia a las reuniones de la Comisión de Patrimonio H.^a A.^a de la CAM.



COLEGIO OFICIAL DE ARQUITECTOS DE LA CIUDAD AUTONOMA DE MELILLA.

El orden será; Decana-Secretario-Tesorero y vocales por orden de elección. Comienza ala Decana para los meses de AGO-SP-OCT 2024.

Se cambia a Secretario para NOV- DIC-ENE y continúa la lista etc...

Proponemos solicitar a cultura que venga un vocal con nosotros para conocer como son las sesiones.

Proponemos solicitar voto como en la Comisión como el resto de las ciudad de España.

4.- Medidas a tomar respecto al retraso de las licencias de obras por parte de la Consejería de Fomento.

Se han destinado 2 arquitectos a las licencias, actualmente parece que se ven avances en los expedientes y agilidad.

5.- Información sobre la reunión de los actos a realizar por el COACAM en la Agenda 2030 del CSCAE. Acta de esa reunión.

Se comenta la situación de la participación del COACAM en la jornada el 22 de Marzo del presente año como Visita-Taller de Rehabilitación de un edificio en Melilla, con presencia de promotores, constructores, arquitectos y usuarios finales, como intervención en la Agenda 2030 CSCAE.

6.- Información sobre la reunión de Secretarios del CSCAE. Alegaciones a la Ley de Vivienda y Calidad de la Arquitectura en trámite. Acta de esa reunión.

El secretario mantuvo reunión donde se trató la presentación de alegaciones a la nueva Ley de la Arquitectura.

La decana informa de la reunión de consejeros del CSCAE, donde se trató también la situación actual de la Ley de Vivienda y Calidad de la Arquitectura. Igualmente se plantearon la problemática de esta nueva Ley, donde deja a los Arquitectos con una representación mínima para los acuerdos de esta Ley. Se han presentado alegaciones desde el CSCAE.



COLEGIO OFICIAL DE ARQUITECTOS DE LA CIUDAD AUTONOMA DE MELILLA.

7.- Organización y contactos para la realización del Pasacalles Modernista para el día de la Arquitectura.

Continuamos con el Pasacalles Modernista como organizadores. Se propone hablar con la anterior Decana para retomar la organización del evento este año 2024. Se propone contactar con la Dra. Gral. De Cultura para reconocer la situación del convenio para el Pasacalles.

Se propone para el día de la Arquitectura además, intentar que algún compañero quiera exponer su obra al público, con visita organizada por el COACAM.

Se habla de que hay que retomar el futuro convenio con Turismo para hacer visitas de similares características en colaboración con la Asociación de Guías Turísticos de Melilla.

8.- Agendar reuniones de la nueva junta con Presidencia, Fomento, Cultura, Medio Ambiente y Adm. Públicas.

Para después de Feria , organizaremos reunión y presentación nueva junta. Con los diferentes estamentos relacionados con el COACAM.

9.- Convenio con la Dirección General del Catastro. Visita a Melilla del D. General del Catastro para firmar el convenio.

Trasladado un Convenio TIPO del Catastro, el COACAM estudiará el mismo y posteriormente contactaremos con el D. Territorial del Catastro para avanzar en dicho convenio. Se establecerán fechas de firma y presentación a los compañeros y opinión pública.

TESORERÍA. No se tratan temas de Tesorería.

RUEGOS Y PREGUNTAS.

1.- Se transmite una denuncia presentada por un Arquitecto de otro Colegio Profesional, sobre competencias en una de



COLEGIO OFICIAL DE ARQUITECTOS DE LA CIUDAD AUTONOMA DE MELILLA.

las licitaciones publicadas en la Plataforma de Contratación sobre intrusismo profesional.

Se decide, igual que en la anterior vez de esta misma entidad contratadora, remitir escrito de impugnación y advertencia.

Se levanta la Sesión a las 14.00 horas.

Fdo. Jesús M. Montero Sáez
Secretario COACAM